

**Частное образовательное учреждение
дополнительного образования
«Лингвистический центр «Мир языков»**

Принято на заседании
Педагогического совета
Протокол № 4
от 31.08.2021 г

УТВЕРЖДАЮ
Директор



Л.А. Мотайло
Приказ №_16-о_
От 31.08. 2021г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
ЧОУ ДО «ЛИНГВИСТИЧЕСКИЙ ЦЕНТР «МИР ЯЗЫКОВ»**

г. Хабаровск-2021г

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о Педагогическом совете Частного образовательного учреждения дополнительного образования «Лингвистический центр «Мир языков», в дальнейшем - «Положение», разработано на основе Федерального Закона от 29.12.2012г Ф3-273 «Об образовании в Российской Федерации», Устава ЧОУ ДО «Лингвистический центр «Мир языков».

1.2. Педагогический совет (педсовет) – коллегиальный орган управления, действует с целью развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников.

1.3. Целями деятельности Педагогического совета являются:

- осуществление самоуправленческих начал;
- развитие инициативы коллектива;
- воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления.

1.4. Деятельность Педсовета осуществляется в строгом соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность:

- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Конституцией Российской Федерации;
- законами Российской Федерации;
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- Уставом Образовательного учреждения;
- настоящим Положением.

1.5. Настоящее Положение принимается Педагогическим Советом и утверждается директором.

1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность учреждения.

1.7. Срок полномочий Педсовета - бессрочно.

2. Задачи и содержание работы педагогического совета

2.1. Выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов Учреждения.

2.2. Определение подходов к управлению, адекватных целей и задач развития Учреждения.

2.3. Определение перспективных направлений функционирования и развития.

2.4. Объединение усилий педагогического коллектива, направленных на повышение уровня учебно-воспитательной работы; внедрение в практику, передового педагогического опыта, прогрессивных педагогических технологий; включение учителя в творческую деятельность по теории и практике преподавания.

2.5. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

3. Организация деятельности

3.1. Работой педсовета руководит председатель.

3.2. Педсовет созывается председателем по мере необходимости, но не реже четырех раз в год.

3.3. Внеочередные заседания педсовета проводятся по требованию не менее одной трети членов педагогического совета.

3.4. Решения педсовета являются обязательными для всего педагогического коллектива.

3.5. Педсовет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и если за него проголосовало более половины присутствовавших педагогов.

3.6. Процедура голосования определяется педсоветом.

3.7. Время, место и повестка очередного заседания педсовета сообщаются не позднее, чем за один месяц до дня его проведения.

3.8. В необходимых случаях на заседания педагогического совета приглашаются представители родительской общественности, родители учащихся и другие лица. Необходимость их приглашения определяются председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.9. Члены педагогического совета имеют право выносить на рассмотрение совета вопросы, связанные с улучшением работы Учреждения.

3.10. Срок полномочий каждого члена педсовета определен сроками трудового договора и(или) договора гражданско-правового характера.

4. Компетенция педсовета

4.1. Педсовет

- Определяет приоритетные направления развития Образовательного учреждения;
- Утверждает цели и задачи Образовательного учреждения, план их реализации;
- Обсуждает содержание учебного плана, годовой календарный учебный график;
- Обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания и образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- Выносит предложения по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- Выносит для обсуждения на педсоветах представления администрации по интересующим педагогов вопросам деятельности Учреждения;
- Заслушивает администрацию Учреждения по вопросам, связанным с организацией образовательного процесса;
- Решает вопросы о поощрении учащихся в пределах своей компетенции в соответствии с Правилами для обучающихся;
- Подводит итоги деятельности Учреждения за год;
- Утверждает планы работы;
- Утверждает локальные акты Учреждения;
- Утверждает отчеты самообследования, программы развития;
- Утверждает образовательные программы;
- Обсуждает и решает вопросы аттестации обучающихся, приема, перевода, окончания обучения обучающихся, вопросы форм обучения;
- Контролирует выполнение ранее принятых решений;
- Требуя от всех членов педагогического коллектива единства принципов в реализации целей и задач деятельности;
- Рекомендует членов педагогического коллектива к награждению.

5. Документация и отчетность педсовета.

5.1. Заседания педсовета протоколируются.

5.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.3. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве Учреждения.